



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Ufficio del Sindaco

Prot. n° **6680**

Alla Dott.ssa MARIA LAURA GIANCASPRO
Funzionario Amministrativo – Vice Segretario
di Cat. D3

S E D E

OGGETTO: Conferimento incarico di Posizione Organizzativa relativa all'AREA 1 SOCIO/ASSISTENZIALE - CULTURALE – SPORTIVA.

=====

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione n° 24 del 26 febbraio 2014, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa dell'Ente, teso ad una più coerente aggregazione delle funzioni, articolandola in nove Aree e due Unità di Staff, con l'intento di assolvere in forma dinamica, efficace ed efficiente alle proprie competenze nell'erogazione dei servizi ai cittadini;

Che all'interno del modello organizzativo ridefinito risulta compresa, fra le altre, l'AREA 1 denominata SOCIO/ASSISTENZIALE - CULTURALE - SPORTIVA, alla quale sono state assegnate le seguenti funzioni:

- Servizi sociali (Politiche sociali, Politiche del lavoro, Terza età, Diversamente abili, Tossicodipendenze, Nomadi – Extracomunitari, Volontariato, consulte)
- Segretariato sociale
- Attività ricreative, sportive e tempo libero (scuola civica musica, teatro, associazionismo), Politiche educative e giovanili (pubblica istruzione), Turismo
- Attività culturali, museali, biblioteche, Teatro;

Richiamato il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e della Performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 123 del 31 dicembre 2010, ed in particolare l'articolo 57 che riconosce in capo al Sindaco il potere di conferire incarichi di Posizione Organizzativa per la Direzione delle Aree, tenuto conto della natura, delle caratteristiche, degli obiettivi prefissati e della complessità della struttura interessata, per un periodo non inferiore ad un anno, sulla base dei seguenti criteri:

- attitudini e capacità professionali
- risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e relativa valutazione
- specifiche competenze organizzative possedute
- precedenti esperienze di direzione attinenti all'incarico;

Ufficio del Sindaco – Palazzo municipale Piano Primo – Ingresso Via Istria, 1
Orario al pubblico: dal lunedì al venerdì 11.00/13.30; martedì 15.30/17.30

Comune di Selargius (CA) – Via Istria 1 – 09047 Selargius - C.F. 80002090928 – P.I. 00542650924
Centralino: 070/85921 – sito internet: www.comune.selargius.ca.it – PEC: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it

Considerato che a seguito di proprio avviso del 24 gennaio 2014 sono pervenute n° 12 manifestazioni d'interesse all'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa;

Esaminati i curricula formativi e professionali degli aspiranti a ricoprire tale incarico di funzioni dirigenziali;

Ritenuto di individuare nella persona della Dott.ssa MARIA LAURA GIANCASPRO, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario di Cat. D3, il candidato più idoneo cui assegnare la titolarità della Posizione Organizzativa corrispondente alla Direzione dell'AREA 1 in oggetto;

Dato atto che successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione 2014-2016 e del P.E.G. 2014 si procederà alla graduazione delle Posizioni Organizzative ed alla determinazione della retribuzione di posizione per la direzione delle diverse Aree;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare gli articoli 50, comma 10°, e 109, comma 2°;
- il C.C.N.L. – Nuovo Ordinamento Professionale del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 31 marzo 1999, e segnatamente gli articoli 8, 9, 10 e 11;

Preso atto che il presente provvedimento troverà copertura finanziaria negli appositi stanziamenti del Bilancio 2014 e 2015,

CONFERISCE

Alla Dott.ssa **MARIA LAURA GIANCASPRO**, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario di Cat. D3 – posizione economica D5, per il periodo di un anno a decorrere dal **10 marzo 2014**, scadente quindi il **09 marzo 2015**, le funzioni dirigenziali correlate alla Posizione Organizzativa di Direzione dell'AREA 1 SOCIO/ASSISTENZIALE – CULTURALE – SPORTIVA;

DA' ATTO

Che successivamente all'approvazione della graduazione delle Posizioni Organizzative verrà attribuita al suddetto Direttore d'Area la relativa retribuzione di posizione;

DISPONE

Che il presente provvedimento venga notificato al Funzionario interessato, al Signor Segretario Generale, ai restanti Direttori d'Area, ai Signori Assessori, ai Signori Capi Gruppo Consiliari ed alla R.S.U. Aziendale.

Selargius, 28 febbraio 2014



IL SINDACO

Gian Franco Cappai